



แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลไพรขลา อำเภอชุมพลบุรี จังหวัดสุรินทร์



คำนำ

เนื่องด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลไพรขลา จะต้องดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ การนำ แผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติ ข้อ ๒๖ ข้อ ๒๗ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่น ข้อ ๗.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรม สาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการใน พื้นที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ งบประมาณขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จ ภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยฯ และหนังสือสั่งการ ดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลไพรขลา จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขึ้น เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา/กิจกรรมฯ ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดใน พื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลไพรขลา ทั้งยังใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น และเพื่อให้มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับ หน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ โครงการพัฒนา/กิจกรรมฯ ในแผนการดำเนินงาน ทำให้การ ติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงาน องค์การบริหารส่วนตำบลไพรขลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ฉบับนี้ จะสามารถใช้เป็นประโยชน์ ต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลไพรขลา และผู้ที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี

โดยองค์การบริหารส่วนตำบลไพรขลา

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.	๑ บทนำ	๑
	๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๑
	๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๑ - ๒
	๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๓
๑.๕	การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ	๓
	หลักการและเหตุผล	

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑	บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ หรือแบบ ผด. ๐๑	๕ - ๗
	๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	
	๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาคน และสังคม	
	๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านสาธารณสุข	
	๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	
	๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	
	๖. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	
	๗. ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร	
๒.๒	บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ หรือแบบ ผด. ๐๒	๘ - ๑๒
	๑. <u>ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน</u>	
	๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาก่อสร้างปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษาถนน สะพาน ท่อระบายน้ำ ถนน ๘	
	(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	
	๑.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาติดตั้งและซ่อมแซมไฟฟ้า ขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ ติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้าสาธารณะ ๑๒	
	(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (อุดหนุนรัฐวิสาหกิจ)	
	๒. <u>ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาคน และสังคม</u>	
	๒.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน ประชาสัมพันธ์ จัดกิจกรรม ฝึกอบรม ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชน ช่วยเหลือ ให้การสงเคราะห์	๑๓
	(๑) แผนงานงบกลาง	๑๓
	(๒) แผนบริหารทั่วไป	๑๕

สารบัญ (ต่อ)

(๓) แผนงานรักษาความสงบภายใน	๑๕	
(๔) แผนงานสังคมสงเคราะห์		๑๖ - ๑๗
๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ <u>การพัฒนาด้านสาธารณสุข</u>		
๓.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา อบรมให้ความรู้ ประชาสัมพันธ์ รณรงค์ ส่งเสริม สนับสนุน จัดซื้อ จัดหา จัดตั้ง		๑๘ - ๑๙
(๑) แผนงานสาธารณสุข		
๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ <u>การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</u>		
๔.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุนการศึกษาเด็ก เยาวชน สนับสนุนประเพณีท้องถิ่น ศาสนาและภูมิปัญญาท้องถิ่น จัดหา จัดซื้อ สร้าง ก่อสร้าง ปรับปรุง		๒๐
(๑) แผนงานการศึกษา		
๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ <u>การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ</u>		
๕.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมอาชีพให้แก่ประชาชน		๒๔
๖. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ <u>การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</u>		
๕.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา แผนงานพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม ส่งเสริม สนับสนุน ก่อสร้าง เพาะปลูก จัดหา จัดซื้อ	๒๔	- ๒๕
(๑) แผนงานการเกษตร		
๗. ยุทธศาสตร์ที่ ๗ <u>การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร</u>		
๗.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา จัดกิจกรรม ฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชามคม รณรงค์ ประชาสัมพันธ์ จัดหา จัดซื้อ ปรับปรุง	๒๖	
(๑) แผนงานบริหารทั่วไป		
(๒) แผนงานรักษาความสงบภายใน		
๒.๓ บัญชีครุภัณฑ์/งบประมาณ	๓๑	- ๓๓

ภาคผนวก

ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖

๗

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

แผนการดำเนินงาน จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงานนำมาจากงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งได้นำมาจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปี รวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมการใช้ จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณด้วย

๑.๒ วัตถุประสงค์แผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นรวมถึงกิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงเชิงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัดที่มีการดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนั้น

๓. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๔. เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดและประกาศใช้

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑. การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

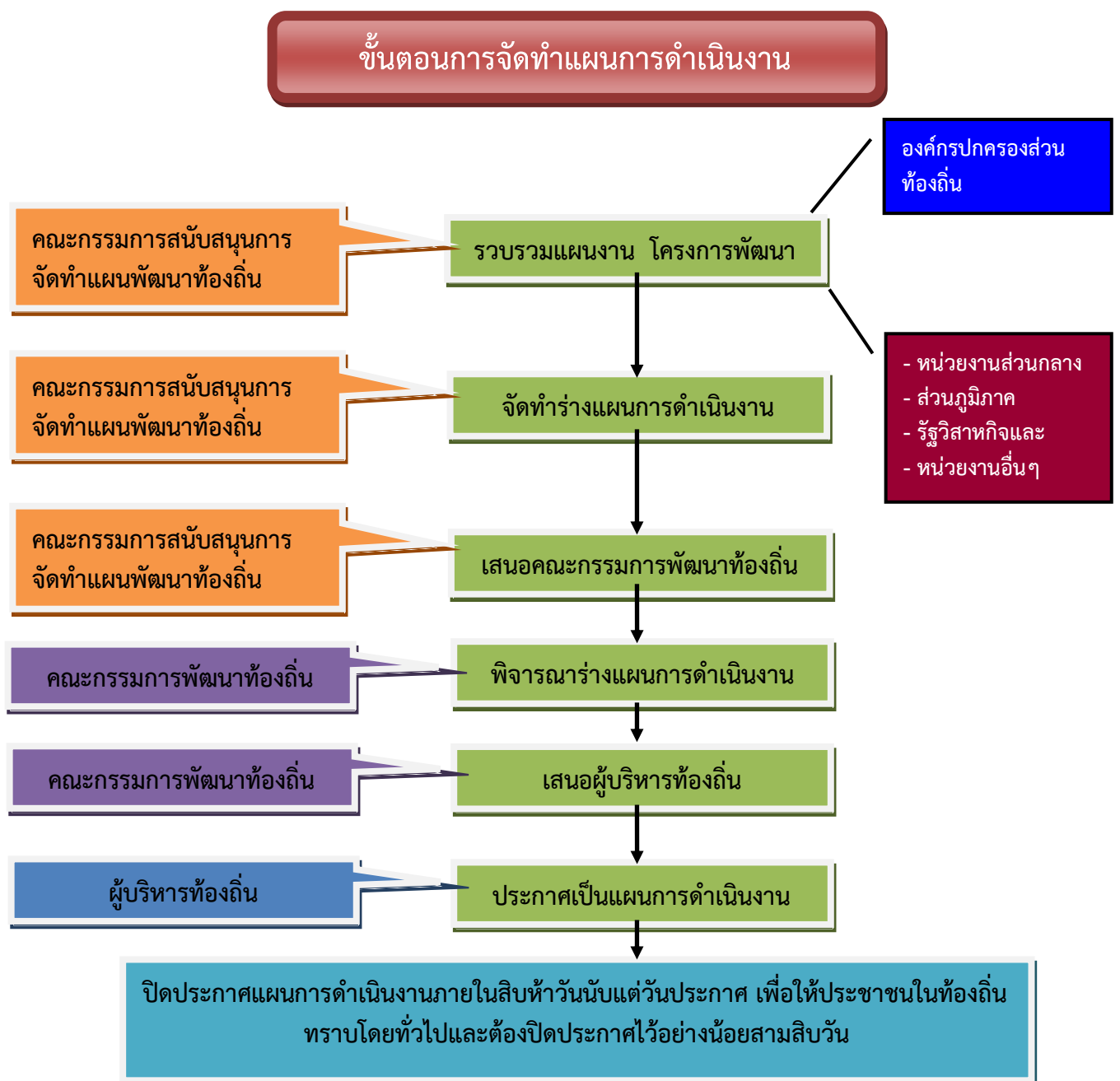
โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปีในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

๑.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๑.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

๑.๓ นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่าย ประจำปี แล้วการจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าจ้างงบประมาณ หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงาน อื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๑.๔ การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕



๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีดังนี้

๑. สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้องครบถ้วน
๒. สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง
๓. ทำให้ทราบว่าหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่
๔. ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงานบูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น
๕. ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์กรรวม ในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่
๖. นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลไพรขลา มีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๖๖ มาตรา ๖๗ และมาตรา ๖๘ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่าง ๆ ที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่ และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือแก่นักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงินการเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบ

กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลไพรขลา เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนาแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของ องค์การบริหารส่วนตำบลไพรขลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลไพรขลา ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการรัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลไพรขลา ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไพรขลา จะใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงาน และควบคุมการดำเนินงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลไพรขลา เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

ส่วนที่ ๒
บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น
กิจกรรมและงบประมาณ

ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

2.1 บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
องค์การบริหารส่วนตำบลไพรขลา

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	1.1 แนวทางการพัฒนา ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุง รักษาถนน สะพาน ท่อ ระบายน้ำ ถนน	- แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา (งาน ก่อสร้าง)	13	20.31	2,341,000	10.55	กองช่าง
		(อุดหนุนรัฐวิสาหกิจ กฝภ.)	2	66.67	400,000	16.00	
รวม		1	15	22.39	2,741,000	11.10	
2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคคน และสังคม	2.1 แนวทางการพัฒนา คุณภาพชีวิตของประชาชน ประชาสัมพันธ์ จัดกิจกรรม ฝึกอบรม ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย สร้างความ เข้มแข็งให้แก่ชุมชน ฝึกอบรม ช่วยเหลือ ในการสงเคราะห์	- แผนงานงบกลาง	8	18.18	14,545,050	72.67	สำนักปลัด
		- แผนงานบริหาร ทั่วไป	1	2.27	20,000	0.10	
		- แผนงานรักษา ความสงบภายใน	4	9.09	170,000	0.85	
		- แผนงานสังคม สงเคราะห์	4	9.09	115,000	0.57	
รวม		4	17	38.64	14,850,050	74.19	
3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข	3.1 แนวทางการพัฒนาอบรม ให้ความรู้ ประชาสัมพันธ์ รณรงค์ ส่งเสริม สนับสนุน จัดซื้อ จัดหา จัดตั้ง	- แผนงาน สาธารณสุข	4	14.29	168,000	4.13	สำนักปลัด
		อุดหนุนองค์กร ประชาชน	1	100.00	240,000	100.00	
รวม		1	5	17.24	408,000	9.47	

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	4.1 แนวทางการพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุนการศึกษา เด็กเยาวชน สนับสนุน ประเพณีท้องถิ่น ศาสนาและ ภูมิปัญญา ท้องถิ่น จัดหา จัดซื้อ สร้าง ก่อสร้าง ปรับปรุง	- แผนงาน การศึกษา	2	3.64	1,373,830	9.07	กองการศึกษา
		เงินอุดหนุนส่วน ราชการ	2	100.00	2,830,000	90.42	
		- แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	4	7.27	600,000	3.96	
รวม		2	8	14.04	4,803,830	26.29	
5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	5.1 แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมอาชีพให้แก่ประชาชน	-	-	-	-	-	สำนักปลัด
รวม							
6. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	6.1 แนวทางการพัฒนา แผนงานพัฒนา ทรัพยากรธรรมชาติ และ สิ่งแวดล้อม ส่งเสริม สนับสนุน ก่อสร้าง เพาะปลูก จัดหา จัดซื้อ	- แผนงาน การเกษตร	3	13.04	110,000	4.31	สำนักปลัด
รวม		1	3	13.04	110,000	4.31	
7. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมือง และการบริหาร	7.1 แนวทางการพัฒนาจัด กิจกรรม ฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชาคม รณรงค์ ประชาสัมพันธ์ จัดหา จัดซื้อ ปรับปรุง	- แผนงาน บริหารงานทั่วไป	8	21.62	440,000	5.91	สำนักปลัด
		เงินอุดหนุนส่วน ราชการ	2	5.41	40,000	0.54	
		เงินอุดหนุนองค์กร การกุศล	2	5.41	30,000	0.40	
		- งานบริหารงาน คลัง	2	5.41	70,000	0.94	กองคลัง
		- แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	1	2.70	30,000	0.40	สำนักปลัด
รวม		2	15	40.54	610,000	8.19	

แบบ ผด.01

ประเภทครุภัณฑ์	รายการครุภัณฑ์	แผนงาน	โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อตู้เหล็ก	- แผนงานบริหาร ทั่วไป	1	2.94	19,400	0.18	สำนักปลัด
	จัดซื้อโต๊ะพับอเนกประสงค์		1	2.94	25,000	0.23	
	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ	- แผนงาน การศึกษา	1	6.67	249,000	24.65	กองการศึกษาฯ
	จัดซื้อตู้เหล็ก		1	6.67	12,000	1.19	
	จัดซื้อโต๊ะสำนักงาน		1	6.67	10,200	1.01	
	จัดซื้อตู้เก็บเอกสารบานเลื่อน	- แผนงานเคหะ และชุมชน	1	2.94	18,000	0.17	กองช่าง
รวม		3	6	12.24	333,600	2.83	
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	จัดซื้อไมโครโฟน	- แผนงานบริหาร ทั่วไป	1	2.94	60,000	0.56	สำนักปลัด
รวม		1	1	2.94	60,000	0.56	
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	จัดซื้อเครื่องตัดหญ้า	- แผนงานบริหาร ทั่วไป	1	2.94	9,500	0.09	สำนักปลัด
รวม		1	1		9,500		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ	- แผนงานบริหาร ทั่วไป	1	2.94	12,500	0.12	สำนักปลัด
	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก	- งานบริหารงาน คลัง	1	2.94	48,000	0.44	กองคลัง
	จัดซื้อเครื่องปริ้นเตอร์		1	2.94	16,900	0.16	
	จัดซื้อเครื่องปริ้นเตอร์	- แผนงาน การศึกษา	1	6.67	16,000	1.58	กองการศึกษาฯ
รวม		2	4	8.16	93,400	0.79	
รวมทั้งสิ้น		18	75	24.51	24,019,380	26.96	

(ผู้รายงาน).....



(นายไพฑูรย์ บัญญาเดชาพันธ์)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิขลา
วันที่ ๗ เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

2.2 บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
องค์การบริหารส่วนตำบลไพรขลา อำเภอชุมพลบุรี จังหวัดสุรินทร์

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

1.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุง รักษาถนน สะพาน ท่อระบายน้ำ ถนน

(1) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ 2567												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ.2566			พ.ศ.2567									
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 11	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 11 บ้านโพนงาม สายทางมี 2 เส้นทาง ดังนี้ - เส้นทาง 1 ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 37.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร มีพื้นที่ คสล.รวมกันไม่น้อย กว่า 148.00 ตารางเมตร - เส้นทาง 2 ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 63.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร มีพื้นที่ คสล.รวมกันไม่น้อย กว่า 252.00 ตารางเมตร พร้อมป้าย ประชาสัมพันธ์ ตามแบบ อบต.ไพรขลา กำหนด (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2566 หน้า 65 ข้อ 29)	232,000	หมู่ที่ 11 บ้าน โพนงาม	กองช่าง													เม.ย.-67
2	โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 12	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 12 บ้านโนนหนามแท่ง สายทางมี 2 เส้นทาง ดังนี้ - เส้นทาง 1 ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.50 เมตร ระยะทาง 78.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร มีพื้นที่ คสล.รวมกันไม่น้อย กว่า 273.00 ตารางเมตร - เส้นทาง 2 ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 20.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร มีพื้นที่ คสล.รวมกันไม่น้อย กว่า 80.00 ตารางเมตร พร้อมป้าย ประชาสัมพันธ์ ตามแบบ อบต.ไพรขลา กำหนด (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2566 หน้า 66 ข้อ 31)	200,000	หมู่ที่ 12 โนน หนามแท่ง	กองช่าง													เม.ย.-67

7	โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 5	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 5 บ้านตาเสา ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 75.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร มีพื้นที่ คสล.รวมกันไม่น้อยกว่า 300.00 ตารางเมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์ ตามแบบ อบต.ไพรัชลาคำหนด (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2566 หน้า 62 ข้อ 15)	179,000	หมู่ที่ 5 บ้านตาเสา	กองช่าง														มี.ค.-67
8	โครงการถนนดินลงหินคลุก หมู่ที่ 3	ซ่อมแซมถนนดินลงหินคลุก หมู่ที่ 3 บ้านโพนทัน ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ระยะทาง 572.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร มีปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 171.60 ลบ.ม. พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์ ตามแบบ อบต.ไพรัชลาคำหนด (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2566 หน้า 61 ข้อ	200,000	หมู่ที่ 3 บ้านโพนทัน	กองช่าง														มี.ค.-67
9	โครงการถนนดินลงหินคลุก หมู่ที่ 6	ซ่อมแซมถนนดินลงหินคลุก หมู่ที่ 6 บ้านโนนสมบูรณ์ ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ระยะทาง 572.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร มีปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 171.60 ลบ.ม. พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์ ตามแบบ อบต.ไพรัชลาคำหนด (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2566 หน้า 62 ข้อ	200,000	หมู่ที่ 6 บ้านโนนสมบูรณ์	กองช่าง														ก.พ.-67
10	โครงการถนนดินลงหินคลุก หมู่ที่ 7	ซ่อมแซมถนนดินลงหินคลุก หมู่ที่ 7 บ้านม่วงสวรรค์ ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ระยะทาง 120.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร มีปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 36.00 ลบ.ม. พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์ ตามแบบ อบต.ไพรัชลาคำหนด (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2566 หน้า 63 ข้อ	42,000	หมู่ที่ 7 บ้านม่วงสวรรค์	กองช่าง														ก.พ.-67
11	โครงการถนนดินลงหินคลุก หมู่ที่ 8	ซ่อมแซมถนนดินลงหินคลุก หมู่ที่ 8 บ้านโนนตาล ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ระยะทาง 572.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร มีปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 171.60 ลบ.ม. พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์ (ตามแบบ อบต.ไพรัชลาคำหนด ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2566 หน้า 63 ข้อ	200,000	หมู่ที่ 8 บ้านโนนตาล	กองช่าง														ก.พ.-67

12	ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอก เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง	ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอก เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 15 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2567 ขององค์กร	150,000	อบต.ไพโรชลา	กองช่าง											ทุกเดือนหรือ 12 เดือน
13	ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	เงินชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ตามหนังสือ กค (กวจ) 0405.2/ว110 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการกำหนดเงื่อนไขและหลักเกณฑ์สัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 15 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	180,000	อบต.ไพโรชลา	กองช่าง											ทุกเดือนหรือ 12 เดือน
รวม			2,341,000													

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ 2567												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ.2566			พ.ศ.2567									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
8	เงินสมทบกองทุนหลักประกัน สุขภาพ	เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ ระดับตำบล ตามประกาศหลักเกณฑ์ เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุน ให้องค์การบริหารส่วนตำบล หรือ เทศบาล ดำเนินงานและบริหารจัดการ จัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพใน ระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2557 ข้อ 6 (2) (สมทบองค์การบริหารส่วนตำบล ขนาดกลาง ตั้งไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับที่ ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ แห่งชาติ	90,000	กองทุน หลักประกัน สุขภาพ ต. ไพรัช	สำนักปลัด													ทุกเดือน หรือ 12 เดือน
รวม			14,545,050															

(2) แผนงานบริหารทั่วไป

1	โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของ ชาติ	จัดโครงการหรือกิจกรรมปกป้องสถาบัน สำคัญของชาติ เช่น ค่าอาหาร อาหาร ว่าง ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ค่าพาหนะ ค่า ป้ายรณรงค์ประชาสัมพันธ์ต่างๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ แผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้า..70...ข้อ..2.	20,000	อบต.ไพรัช	สำนักปลัด														ธ.ค. 66 ส.ค. 67
รวม			20,000																

(3) แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

1	โครงการสร้างความปลอดภัย ทางน้ำ เด็กลอยตัวได้ ว่ายน้ำ เป็น เล่นน้ำปลอดภัย	ใช้จ่ายในโครงการดังกล่าว เช่น ค่า วิทยากร ค่าป้าย ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าเอกสาร ค่าพาหนะ ในการ ฝึกอบรมและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องใน โครงการ และสามารถเบิกจ่ายได้ตาม ระเบียบ ฯ แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า..74..ข้อ..34..	60,000	ต.ไพรัช	สำนักปลัด														ก.พ.-67
2	โครงการให้ความรู้เรื่องยาเสพติด และการจราจรใน สถานศึกษา	เป็นค่าใช้จ่ายในโครงการดังกล่าว เช่น ค่าวิทยากร ค่าป้าย ค่าวัสดุ- อุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าเอกสาร ค่า พาหนะในการฝึกอบรมและอื่นๆ ที่ เกี่ยวข้องในโครงการ และสามารถ เบิกจ่ายได้ตามระเบียบ แผนพัฒนา ท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า..70... ข้อ..4..	30,000	ต.ไพรัช	สำนักปลัด														มิ.ย.-67

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ 2567												ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						พ.ศ.2566			พ.ศ.2567										
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย																			
3	โครงการฝึกอบรมทวนชุด ปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ประจำองค์การบริหารส่วน ตำบลไพขลา	เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตาม โครงการดังกล่าว เช่น ค่าวิทยากร ค่า วัสดุ-อุปกรณ์ ค่าชุด ค่าอาหาร และ เครื่องดื่ม หรืออื่นที่สามารถเบิกได้ ตามระเบียบฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 73 ข้อ 29)	50,000	ต.ไพขลา	สำนักปลัด														ส.ค.-67
4	โครงการให้ความรู้และป้องกัน การเกิดอัคคีภัย	เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตาม โครงการดังกล่าว เช่น ค่าวิทยากร ค่า วัสดุ - อุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าเอกสาร ค่าพาหนะในการฝึกอบรมและอื่นๆ ที่ เกี่ยวข้องในโครงการ และสามารถ เบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ แผนพัฒนา ท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้า 70 ข้อ 1	30,000	ต.ไพขลา	สำนักปลัด														เม.ย.-67
รวม			170,000																

(4) แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

1	โครงการเตรียมความพร้อมสุ วัยผู้สูงอายุและพัฒนา คุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	เป็นค่าใช้จ่ายในโครงการดังกล่าว เช่น ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่า เอกสาร ค่าพาหนะ ในการฝึกอบรม และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและสามารถ เบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ แผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับ ทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้า..75...ข้อ ..40..	30,000	ต.ไพขลา	สำนักปลัด														มิ.ย.-67
2	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต คนพิการและครอบครัว	เป็นค่าใช้จ่ายในโครงการดังกล่าว เช่น ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่า เอกสาร ค่าพาหนะ ในการฝึกอบรม และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและสามารถ เบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ แผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับ ทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้า..75...ข้อ ..39..	30,000	ต.ไพขลา	สำนักปลัด														มิ.ย.-67

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ 2567												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ.2566			พ.ศ.2567									
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มี.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
3	โครงการศึกษาดูงานการ ประกอบอาชีพเพื่อสร้าง แนวความคิดประกอบอาชีพแก่ ประชาชน	เป็นค่าใช้จ่ายในโครงการดังกล่าว เช่น ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่า เอกสาร ค่าพาหนะ ค่าจัดทำป้าย ใน การฝึกอบรมและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและ สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า...76...ข้อ...41.	40,000	ต.ไพรขลา	สำนักปลัด													เม.ย.-67
4	โครงการส่งเสริมการรวมกลุ่ม อาชีพแก่ประชาชน	จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ ดังกล่าว เช่น ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าเอกสาร ค่าพาหนะ ใน การฝึกอบรม และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และสามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า...76...ข้อ...43..)	15,000	ต.ไพรขลา	สำนักปลัด													พ.ค.-67
รวม			115,000															

3.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข

1.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา อบรมให้ความรู้ ประชาสัมพันธ์ ธารรงค์ ส่งเสริม สนับสนุน จัดซื้อ จัดหา จัดตั้ง

(1) แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ 2567												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ.2566			พ.ศ.2567									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์	เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการสำรวจข้อมูลจำนวนสุนัขและแมวของพื้นที่ ต.ไพรัชลา (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า..77..ข้อ..3..)	8,000	ต.ไพรัชลา หมู่ที่ 1-12	สำนักปลัด													มี.ค.-67
2	โครงการบริหารจัดการขยะตำบลไพรัชลา	จัดทำโครงการบริหารจัดการขยะต.ไพรัชลา พร้อมศึกษาดูงานเรื่องการบริหารจัดการขยะ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่าง ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ค่าพาหนะ ค่าป้ายรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ต่าง ตลอดจน ค่าใช้จ่ายอื่น ที่เกี่ยวข้องตามโครงการฯ แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า..77..ข้อ..1	60,000	ต.ไพรัชลา	สำนักปลัด													ทุกเดือนหรือ 12 เดือน
3	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคระบาดหรือภัยพิบัติในพื้นที่	เป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันและระงับโรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19) และการควบคุมโรคไข้เลือดออกและอื่นๆ ที่เข้าลักษณะโรคระบาดติดต่อที่ต้องดำเนินการควบคุม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้า..79..ข้อ..11..	50,000	ต.ไพรัชลา	สำนักปลัด													ทุกเดือนหรือ 12 เดือน
4	โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	เป็นค่าใช้จ่ายซื้อวัสดุอุปกรณ์ รวมทั้งค่าบริการ ค่าจ้างเหมาต่างๆ และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าวัคซีน ค่าสลิ้ง ค่าแอลกอฮอล์ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้า..77..ข้อ..2...	50,000	ต.ไพรัชลา	สำนักปลัด													พ.ค.-67
รวม			168,000															

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ 2567												ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						พ.ศ.2566			พ.ศ.2567										
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มี.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
งบเงินอุดหนุน (อุดหนุนองค์กรประชาชน)																			
5	โครงการอุดหนุนสำหรับการ ดำเนินงานตามแนวทาง โครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุขมูลฐาน	จ่ายเป็นเงินอุดหนุนสาธารณสุขมูล ฐานให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน อส ม.ตำบลไพรัช จำนวน 12 หมู่บ้าน เพื่อดำเนินการตาม แนวทางโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุขและการจัดการบริการ สุขภาพเบื้องต้นในศูนย์สาธารณสุข มูลฐานชุมชน (ศสมช.) แผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับ ทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้า..	240,000	ต.ไพรัช	สำนักปลัด														
รวม			240,000															ทุกเดือน หรือ 12 เดือน	

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ 2567												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ.2566			พ.ศ.2567									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		9.ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 27,840 บาท ของ ศพด. บ้านไพรขลา 10.ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 23,200 บาท ของ ศพด. บ้านโพนม่วง-ม่วงสวรรค์ 11.ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก จำนวน 926,100 บาท ของ ศพด.ในสังกัด อบต.ไพรขลา																
รวม			1,373,830															

งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนส่วนราชการ

1	อุดหนุนโครงการอาหาร กลางวันให้แก่นักเรียนในพื้นที่ ตำบลไพรขลา	จ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันโรงเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) โดย จัดสรรให้เด็กอนุบาล และเด็ก ป.1- ป.6 จำนวน 3 โรงเรียน ประกอบด้วย รร.บ้านไพรขลา (ไพร ขลาราชภัฏรพิตยากุล), รร.บ้านโพน ม่วง และรร. บ้านขามโพนหัน ใน อัตราตามขนาดสถานศึกษาตามดี คณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2565 จำนวน 200 วัน จำนวนนักเรียน 500 คน และตาม หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (โดยใช้ ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2566) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้า 111 ข้อ 2	2,700,000	รร.ในพื้นที่ ต. ไพรขลา	กองการศึกษาฯ													ทุกเดือน หรือ 12 เดือน
2	อุดหนุนโครงการเทศบาลปลา ไหล ข้าวใหม่หอมมะลิ และ งานกาชาด ชุมพลบุรี	อุดหนุนโครงการเทศบาลปลาไหล ข้าวใหม่หอมมะลิ และงานกาชาด ชุมพลบุรี ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ฉบับทบทวน ครัง ที่ 1/2566 หน้า 111 ข้อ 1	130,000	เทศบาลชุม พลบุรี	กองการศึกษาฯ													ธ.ค.-66
รวม			2,830,000															

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ 2567												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ.2566			พ.ศ.2567									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ (งานกีฬาและนันทนาการ)																		
1	โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด "ไพโรขลาเกมส์"	จัดการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด เช่น คาซดกีฬาคาอาหารว่างและเครื่องดื่ม คาอาหาร คาเตรียมสนาม การแข่งขัน คาอุปกรณ์กีฬา คาตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม คาตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขัน คาตอบแทนกรรมการตัดสิน คาป้ายชื่อหรือทีม คาโล่ ถ้วยรางวัล เงินรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน คาใช้จ่ายอื่นๆ เช่น การจัดพิธีเปิด-ปิดการแข่งขันกีฬา รื้อขบวน กีฬาสีชาติ คาเวชภัณฑ์ ฯลฯ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้า 85 ข้อ 14	110,000	ต.ไพโรขลา	กองการศึกษา												มี.ค.-67	
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น																		
2	โครงการแข่งขันเรือยาว ประเพณี	จัดโครงการแข่งขันเรือยาวประเพณี เช่นคาใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา คารับรอง ผู้ที่ได้รับเชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรม คาอาหารและเครื่องดื่ม คาสถานที่จัดงาน คาเช่าหรือคาบริการวัสดุอุปกรณ์รวมคาติดตั้งและเรือถอน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที คาจ้างเหมารักษาความปลอดภัย คาจ้างเหมาทำความสะอาด คาใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ คาสาธารณูปโภค คาใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน คาตอบแทนกรรมการ คาโล่ เงินรางวัลที่มอบให้ ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน คาจ้างเหมาจัดนิทรรศการหรือมหรสพ การแสดง คาโฆษณา ประชาสัมพันธ์งาน และคาใช้จ่ายอื่นๆ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้า 84 ข้อ 7	90,000	บ.โพนม่วง ต.ไพโรขลา	กองการศึกษา												ต.ค.-66	

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ 2567												ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						พ.ศ.2566			พ.ศ.2567										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
3	โครงการจัดงานประเพณีวัน สงกรานต์	จัดโครงการแข่งขันเรือยาวประเพณี เช่น คชจ.ในพิธีทางศาสนา ค่า รับรอง ผู้ที่ได้รับเชิญมาร่วมงานและ ผู้มาร่วมประกอบกิจกรรม ค่าอาหาร และเครื่องดื่ม ค่าสถานที่จัดงาน ค่า เช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์รวมค่า ติดตั้งและรื้อถอน เช่น เครื่องเสียง เด็นท์ เวที ค่าจ้างเหมารักษาความ ปลอดภัย ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภค คชจ.ในการ ประกวดหรือแข่งขัน ค่าตอบแทน กรรมการ ค่าโล่ เงินรางวัลที่มอบให้ ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้าง เหมาจัดนิทรรศการหรือมหรสพ การ แสดง ค่าโฆษณา ประชาสัมพันธ์ งาน และ คชจ.อื่นๆ ตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ฉบับ ทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้า 84 ข้อ 7	50,000	ต.โพธิขลา	กองการศึกษา													เม.ย.-67	
4	โครงการเทศกาลปลาไหล ข้าว ใหม่หอมมะลิและงานกาชาด ชุมพลบุรี ประจำปี	จัดโครงการเทศกาลงานปลาไหลข้าว ใหม่หอมมะลิและงานกาชาด เช่น คชจ.ในพิธีทางการศาสนา ค่ารับรอง ผู้ที่ได้รับเชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วม ประกอบกิจกรรม ค่าอาหารและ เครื่องดื่ม ค่าสถานที่จัดงาน ค่าเช่า หรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์รวมค่า ติดตั้งและรื้อถอน เช่น เครื่องเสียง เด็นท์ เวที ค่าจ้างเหมารักษาความ ปลอดภัย ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด คชจ.ในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่า สาธารณูปโภค คชจ.ในการประกวด หรือแข่งขัน ค่าตอบแทนกรรมการ ค่า โล่ เงินรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการ ประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัด นิทรรศการ หรือมหรสพ การแสดง ค่า โฆษณา ประชาสัมพันธ์งาน และ คชจ.อื่นๆ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้า 84 ข้อ 9	350,000	ต.โพธิขลา	กองการศึกษา														ธ.ค.-66
รวม			600,000																

5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

5.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมอาชีพให้แก่ประชาชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ 2567												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ.2566			พ.ศ.2567									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
-	-	-	-	-	-													
รวม			-															

6. ยุทธศาสตร์การพัฒนาศูนย์บริการธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

6.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา แผนงานพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ส่งเสริม สนับสนุน ก่อสร้าง เพาะปลูก จัดหา จัดซื้อ

(1) แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ 2567												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ.2566			พ.ศ.2567									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพ เกษตรกรและศึกษาดูงาน	เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำ โครงการฝึกอบรมอาชีพ เกษตรกรและศึกษาดูงาน เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าวัสดุ- อุปกรณ์ ค่าพาหนะ และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่สามารถ เบิกจ่ายได้จากโครงการนี้ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้ง ที่ 1/2566 หน้า..95..ข้อ..2..	60,000	อบต.ไพโรขลา	สำนักปลัด													
(2) งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ																		
2	โครงการปลูกต้นไม้ ตำบลไพโร ขลา	เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำ โครงการปลูกต้นไม้และกำจัด วัชพืชตำบลไพโรขลา เช่น ค่า จัดซื้อต้นไม้ ค่าจ้างเหมาในการ ปรับปรุงทัศนียภาพ ค่ากำจัด วัชพืช และค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็น และสามารถเบิกจ่ายได้จาก โครงการนี้ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้า 95 ข้อ 1	25,000	อบต.ไพโรขลา	สำนักปลัด													

๒.๓ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์

ภาคผนวก



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลไพรขลา
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน ประกอบกับที่ประชุมคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลไพรขลา ในคราวประชุมเมื่อวันอังคาร ที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไพรขลา โดยมีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบร่างแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ (๒) องค์การบริหารส่วนตำบลไพรขลา จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อนำไปปฏิบัติและใช้เป็นแนวทางของการจัดทำแผนจัดหาพัสดุ แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ และเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบ รายละเอียดปรากฏแนบท้ายประกาศฉบับนี้ หรือสามารถดาวน์โหลดรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.phaikala.go.th

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายเฉลิมชัย कारศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไพรขลา

