

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไพรขลา
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
วันพฤหัสบดี ที่ ๑๘ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลไพรขลา

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสมพงษ์ บุญเต็ม	ประธานสภาฯ	สมพงษ์ บุญเต็ม	
๒	นายประสิทธิ์ อินทหอม	รองประธานสภาฯ	ประสิทธิ์ อินทหอม	
๓	นายสมจิตร สุขสนิท	เลขาธิการสภาฯ	สมจิตร สุขสนิท	
๔	นายสุรียา โชติยา	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓	สุรียา โชติยา	
๕	นายศรารุช ลุนนุ	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๔	ศรารุช ลุนนุ	
๖	นายถาวร ปาปะแพ	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๕	ถาวร ปาปะแพ	
๗	นายสมศรี คั่นชั่งทอง	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๖	สมศรี คั่นชั่งทอง	
๘	นายสุนทร เกษแก้ว	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๘	สุนทร เกษแก้ว	
๙	นายศิริชัย ประจวบสุข	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๐	นายศิริชัย ประจวบสุข	
๑๐	นายสมศักดิ์ ทองบุญ	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๑	นายสมศักดิ์ ทองบุญ	
๑๑	นายถนอม วันลักษณ์	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๒	นายถนอม วันลักษณ์	

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไพรขลา มีทั้งหมด ๑๑ คน

ผู้มาประชุม จำนวน ๑๑ คน

ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๒๘ คน

/ผู้เข้าร่วมประชุม...

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายณรงค์ ชีวากร	รองนายก อบต.	ณรงค์ ชีวากร	
๒	นายสอนชัย สุขแสง	รองนายก อบต.	สอนชัย สุขแสง	
๓	นางกุลวิพัชร์ ลุนนุ	เลขานายก อบต.	กุลวิพัชร์ ลุนนุ	
๔	นายอำนาจ ศิขินารมย์	หัวหน้าสำนักปลัด	อำนาจ ศิขินารมย์	
๕	นางสิริพรรณ บุญครอง	ผู้อำนวยการกองคลัง	สิริพรรณ บุญครอง	
๖	นายสรรพสิทธิ์ จันทร์ทอง	ผู้อำนวยการกองช่าง	สรรพสิทธิ์ จันทร์ทอง	
๗	นางสาวพรนภัส จิตรคง	นักวิชาการศึกษา รก.ผอ.กองการศึกษา	พรนภัส จิตรคง	
๘	นายเสมียน จันทร์หอม	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑	เสมียน จันทร์หอม	
๙	นายสุทัศน์ สมโสม	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๒	สุทัศน์ สมโสม	
๑๐	นางดอกไม้ ใจมั่น	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๓	ดอกไม้ ใจมั่น	
๑๑	นายบุญมี ลุนนุ	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๔	บุญมี ลุนนุ	
๑๒	นายสัน ขุมทอง	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๖	สัน ขุมทอง	
๑๓	นายชาย ชีวากร	กำนันตำบลไพรขลา	ชาย ชีวากร	
๑๔	นางสำเนียง ลามณี	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๘	สำเนียง ลามณี	
๑๕	นางสมอ อัดนสูตร	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๙	สมอ อัดนสูตร	
๑๖	นายสมใจ ไสสอาด	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๐	สมใจ ไสสอาด	
๑๗	นางอ้อยทิพย์ บุญกอง	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๑	อ้อยทิพย์ บุญกอง	
๑๘	นายถวิล บุญหล้า	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๒	ถวิล บุญหล้า	
๑๙	นายกิตติ์ธเนศ นิธิยาววัฒน์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ	กิตติ์ธเนศ นิธิยาววัฒน์	
๒๐	นายธวัชชัย ศาลางาม	ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร	ธวัชชัย ศาลางาม	
๒๑	นางสาวลัดดาวัลย์ เชื้อจันทร์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ลัดดาวัลย์ เชื้อจันทร์	
๒๒	นางสาวจันทรรัตน์ ศรีศิลา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	จันทรรัตน์ ศรีศิลา	
๒๓	นายสำรอง สุขเสมอ	คนงานทั่วไป (ภารโรง)	สำรอง สุขเสมอ	
๒๔	นายอดิศักดิ์ สุขสนิท	คนงานทั่วไป (งานทั่วไป)	อดิศักดิ์ สุขสนิท	
๒๕	น.ส.เสาวรส ใจกล้า	คนงานทั่วไป (งานพัสดุ)	เสาวรส ใจกล้า	
๒๖	นางสมพร นมัสสิลา	เจ้าเหมาบริการ	สมพร นมัสสิลา	
๒๗	นางมาลัย จิตหาญ	จ้างเหมาบริการ	มาลัย จิตหาญ	
๒๘	น.ส.พลอยวรัย สุดาบัน	นักศึกษาฝึกงาน	พลอยวรัย สุดาบัน	

/เริ่มประชุม...

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

นายสมจิตร สุขสนิท
(เลขานุการสภาฯ)

เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติ และผู้ที่เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไพโรขลา มีทั้งหมด ๑๑ คน มาประชุม ๑๑ คนถือว่าครบองค์ประชุม ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ที่ระบุตาม มาตรา ๕๖ การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้องมีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ จึงจะเป็นองค์ประชุมให้นำบทบัญญัติตามมาตรา ๑๘ วรรคสองและวรรคสามมาใช้บังคับกับการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด้วยโดยอนุโลม ลำดับต่อไปเชิญท่านประธานสภาฯ จุดธูป จุดเทียน กล่าวคำบูชาพระรัตนตรัย และกล่าวเปิดประชุมตามระเบียบวาระต่อไป

นายสมพงษ์ บุญเต็ม
(ประธานสภาฯ)

เมื่อครบองค์ประชุมแล้ว ลำดับต่อไปกระผมขอเปิดการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ วัน พุธที่สิบตี ที่ ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ และดำเนินการตามระเบียบวาระต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑
นายสมพงษ์ บุญเต็ม
(ประธานสภาฯ)

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติ หัวหน้าส่วนทุกส่วน ผู้นำชุมชนและผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมทุกท่าน สืบเนื่องจากท่านนายก ดิถีโควิทไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้และได้มอบหมายให้ท่านณรงค์ ชีวจร รองนายก อบต. ดำเนินการแทน และท่านรองปลัดที่ไม่ได้เข้าร่วมประชุมในวันนี้เนื่องจากติดภารกิจส่งคุณพ่อไปหาหมอ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- รายงานการประชุมสภาฯ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

นายสมพงษ์ บุญเต็ม
(ประธานสภาฯ)

ให้สมาชิกสภาทุกท่านตรวจสอบรายงานการประชุมครั้งที่แล้วมีข้อผิดพลาดหรือแก้ไขเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีข้อแก้ไขหรือเพิ่มเติม ผมขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

มีมติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุม ๘ เสียง

ไม่รับรอง - ไม่มี

งดออกเสียง ๓ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓

ญัตติเสนอเพื่อพิจารณา

นายสมพงษ์ บุญเต็ม
(ประธานสภาฯ)

๓.๑ พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

วาระที่ ๑ รับหลักการ ลำดับต่อไปเชิญเลขานุการสภาฯ ได้นำเรียนชี้แจง

ระเบียบ/ข้อกฎหมาย เกี่ยวกับการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ต่อไป

นายสมจิตร สุขสนิท
(เลขานุการสภาฯ)

เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ผู้นำชุมชน หัวหน้าส่วนทุกส่วน และผู้ที่เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมขอชี้แจงข้อกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๓ ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณทำการพิจารณาตรวจสอบวิเคราะห์และแก้ไขงบประมาณในขั้นต้นแล้วเสนอต่อคณะผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งงบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณประจำปีแล้วให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวมและจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่าย เสนอต่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่ง เพื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่น

๒. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๘๗ งบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมขององค์การบริหารส่วนตำบลให้จัดทำเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลและจะเสนอได้ก็แต่โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตามระเบียบและวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด วรรคสาม เมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเห็นชอบด้วยกับร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมแล้ว ให้เสนอนายอำเภอเพื่อขออนุมัติและให้นายอำเภอพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับร่างข้อบัญญัติดังกล่าว

๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๔๕ วรรคสาม ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาครั้งที่สองให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว วรรคสี่ เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง สภาท้องถิ่นจะให้คณะกรรมการท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้ ข้อ ๔๘ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย

ที่ประชุม

- รับทราบ -

/นายสมพงษ์

นายสมพงษ์ บุญเต็ม
(ประธานสภา)

นายณรงค์ ชีวาจร
(รองนายก อบต.)

ตามที่เลขาธิการได้ชี้แจงรายละเอียดระเบียบที่เกี่ยวข้องให้ทุกท่านได้รับทราบแล้ว
ลำดับต่อไป ขอเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลไพรขลา ได้ชี้แจงรายละเอียด
ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อที่ประชุมสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบลไพรขลา ต่อไป

เรียน ประธานสภา และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไพรขลา
ตามที่ผู้บริหารได้เสนอญัตติเพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลไพรขลา
ได้พิจารณาทั้งหมด จำนวน ๒ รายการ โดยมีหลักการและเหตุผลดังนี้

(๑) ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลไพรขลาจะ
ได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อ
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลไพรขลาอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้นในโอกาสนี้ผู้บริหาร
ท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลไพรขลา จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิก
สภาฯ ทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการ
ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

๑. สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๕ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ องค์การปกครองส่วน
ท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๕๑,๒๑๙,๒๘๘.๖๑ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๒๑๔,๖๕๔,๓๘๘.๕๓ บาท

๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๑๓,๖๑๕,๕๔๕.๒๘ บาท

๑.๑.๔ รายการที่ได้กักเงินไว้แบบก่องหนผู้กักเงินและยังไม่เบิกจ่าย
จำนวน ๑โครงการรวม ๐.๒๐ บาท

๑.๑.๕ รายการที่ได้กักเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่องหนผู้กักเงิน จำนวน ๐ โครงการ
รวม ๐.๐๐ บาท

๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๔๓,๖๙๑,๐๒๑.๘๖ บาท ประกอบด้วย

- หมวดยกภาษีอากร จำนวน ๒๑๑,๔๙๑.๘๒ บาท

- หมวดยกค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต จำนวน ๔๑,๔๕๐.๐๐ บาท

- หมวดยกได้จากทรัพย์สิน จำนวน ๒๓๒,๑๐๐.๙๓ บาท

- หมวดยกได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์ จำนวน ๐.๐๐ บาท

- หมวดยกได้จากเบ็ดเตล็ด จำนวน ๒๕๓,๕๓๑.๐๒ บาท

- หมวดยกได้จากทุน จำนวน ๕,๕๐๐ บาท

/... หมวดยกภาษีจัดสรร

- หมวดภาษีจัดสรร จำนวน ๑๙,๕๒๘,๐๗๐.๙๐ บาท

- หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน ๒๓,๔๑๘,๗๘๗.๑๙ บาท

๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๒,๒๓๓,๖๕๖.๐๐ บาท

๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน ๓๔,๒๕๑,๐๐๐.๑๑ บาท ประกอบด้วย

- งบกลาง จำนวน ๑๓,๐๓๘,๗๕๔.๐๐ บาท

- งบบุคลากร จำนวน ๑๑,๒๖๒,๑๘๙.๓๑ บาท

- งบดำเนินงาน จำนวน ๕,๙๒๒,๖๘๖.๒๐ บาท

- งบลงทุน จำนวน ๑,๗๓๑,๖๓๕.๐๐ บาท

- งบเงินอุดหนุน จำนวน ๒,๒๕๕,๗๓๕.๖๐ บาท

- งบรายจ่ายอื่น จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์

จำนวน ๒๑๘,๖๕๖.๐๐ บาท

๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่

จำนวน ๙,๓๑๔,๖๑๖.๐๐ บาท

๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน ๐.๐๐ บาท

ดังนั้น เพื่อให้การเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง จึงขอให้ท่านประธานฯ ได้พิจารณาเข้าสู่ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ไพรขลา เพื่อพิจารณาตามระเบียบฯ ต่อไป

นายสมพงษ์ บุญเต็ม
(ประธานสภาฯ)

ขอให้สมาชิกทุกท่าน ได้ตรวจสอบและพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ วาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ ว่าควรรับร่างหรือไม่ อย่างไร

นายศราวุธ ลุนนุ
(สมาชิก หมู่ที่ ๔)

จากที่คณะผู้บริหารได้แถลงงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ขอสอบถาม ณ วันที่วันที่ ๑๘ สิงหาคม แต่ลง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน จำนวนเงินฝากธนาคาร ๕๑,๒๑๙,๒๘๘.๖๑ บาท เงินสะสม ๒๑,๔๖๕,๔๓๘.๕๓ บาท เงินทุนสำรอง ๑๓,๖๑๕,๕๔๕.๒๘ บาท หักหนี้ผูกพัน และยังไม่เบิกจ่าย จำนวน ๑ โครงการ ไม่ทราบว่าตัวไหน ซึ่งตอนนี้เรายังไม่ถึง ๓๐ กันยายน อยากสอบถามว่างบประมาณตัวนี้คำนวณอย่างไร ตามที่ท่านคณะผู้บริหารแถลงมาข้างต้น รายการฝากเงินไว้ยังไม่ก่อนหนี้ผูกพัน จำนวน ๐ โครงการ จำนวน ๐.๐๐ บาท งบดำเนินงาน ๕,๙๒๒,๖๘๖.๒๐ บาท ถือว่าเหมาะสม ด้วยชุมชนพี่น้องประชาชน ทั้ง ๑๒ หมู่ เงินอุดหนุนที่ได้รับมาจากรัฐบาล ๒,๒๕๕,๗๓๕ บาท รายจ่ายอื่นๆ ไม่มีท่านผู้นำชุมชนทุกหมู่บ้านได้รับเอกสารหรือไม่ เรื่อง โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ ตั้งจ่ายรายการใหม่ ๑๙ รายการ จำนวน ๒,๗๒๑,๕๔๐ บาท เป็นรายการตั้งจ่ายรายการใหม่ทั้ง ๑๒ หมู่ รายการโอนลดส่วนต่างๆ ที่ดูจากเอกสาร ถือว่าสมบูรณ์ ท่านผู้นำชุมชนได้รับเอกสารหรือไม่ อยากให้ผู้นำชุมชนรับทราบด้วย แต่ละหมู่บ้านของท่านมีโครงการอะไรบ้าง

/นายสุนทร เกษแก้ว

นายสุนทร เกษแก้ว
(สมาชิก หมู่ที่ ๘)

ขอสอบถามเรื่องตัวเลขยังไม่ค่อยเข้าใจ หน้าที่ ๓ หมวดภาษีอากร ที่กระจาย
รายละเอียด หน้าที่ ๒๒ หมวดภาษีอากรรวม หน้า ๓ หมวดภาษีอากร จำนวน
๒๑๑,๔๙๑.๘๒ บาท เป็นค่าแถมของผู้บริหาร ดูจากรายละเอียด หมวดภาษี
อากร รวม ๑๖๒,๘๐๐ บาท รายละเอียดหลายหมวด จากหน้าที่ ๒๒ เป็นต้นไป
เหมือนตัวเลขไม่ตรงกันเลขไม่เข้าใจว่ารายละเอียดเป็นอย่างไร

นายอำนาจ ศิขินารมย์
(หัวหน้าสำนักปลัด)

ขอตอบคำถาม สมาชิก หมู่ที่ ๘ ที่ได้สอบถาม กรณีหน้า ๓ หมวดภาษีอากร ท่าน
ต้องไปดู ข้อ ๒ การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รับจริง
๒๑๐,๐๐๐ บาท หมวดภาษีอากร ๒๑๑,๔๙๑.๘๒ บาท ถ้าเทียบหน้าถัดไปดูว่ายอด
ที่รับ ๑๖๒,๘๐๐ บาท ตรงหัวข้อข้างบนจะบอกว่าประมาณการรับ รายละเอียด
ถัดไปจะมีค่าชี้แจงคาดว่า ทุกท่านน่าจะพอเข้าใจ หน้า ๓ เรารู้ยอดว่ารับมาจริง
จำนวนเท่าไร แต่ปี ๒๕๖๖ ตรงประมาณการ ถ้าดูตรงด้านซ้ายรับจริงปี ๒๕๖๔
ประมาณการรับปี ๒๕๖๕ ประมาณการรับปี ๒๕๖๕ ยังไม่สิ้นปีงบประมาณ ถ้าสิ้น
ปีงบประมาณคือ ๓๐ กันยายน ทางกองคลังจะสรุปงบประมาณและปิดงบประมาณ
เพื่อแจ้งคณะผู้บริหารและเจ้าหน้าที่งบประมาณได้รับทราบ และแจ้งจังหวัด และ
สตง.ต่อไป ยอด ๑๖๒,๘๐๐ บาท ยอดนี้คือยอดประมาณ คาดว่าจะได้รับ

- ตอบสมาชิก หมู่ที่ ๔ ยอดปัจจุบัน ณ วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ เราพิมพ์ออกเมื่อ
วันที่ ๑๐ สิงหาคม ดูในข้อบัญญัติจะมีระบุว่าพิมพ์ออกจากระบบวันที่ ๑๐
สิงหาคม ๒๕๖๕ ระยะเวลาที่พิมพ์ด้วย ถ้าเราพิมพ์วันที่ ๑๑ หรือ วันที่ ๑๒ ยอดบาง
รายการจะมีความคลาดเคลื่อน ถ้ามีการเบิกจ่ายตัวเลขจะมีการเคลื่อนไหวตลอด
เป็นตัวเลขที่อยู่ในระบบ e-laas เราไม่สามารถแก้ไขได้

นางสิริพรรณ บุญครอง
(ผู้อำนวยการกองคลัง)

ขออนุญาตชี้แจงเกี่ยวกับเงินรายจ่ายที่มีข้อผูกพันติดมา จำนวน ๑ โครงการ
จำนวน ๐.๒๐ สตางค์ โครงการตัวนี้เป็นประกันเงินของปี ๒๕๖๔ เป็นเงินอาหาร
เสริม (นม) ซึ่งเราเบิกเงินให้ผู้รับจ้างไปเรียบร้อยแล้ว ครบจำนวนถูกต้องแล้ว แต่ว่า
เนื่องจากในระบบมีการบันทึกผิดพลาดขาดไป ๒๐ สตางค์ ซึ่งเราได้รับการ
ตรวจสอบจากสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน มีการปรับปรุงบัญชีเรียบร้อยแล้ว ขอนำ
เรียนให้ที่ประชุมรับทราบ

นายประสิทธิ์ อินทหอม
(สมาชิก หมู่ที่ ๑)

หน้าที่ ๕ ปี ๒๕๖๖ ภาษีอากร ตั้งไว้ ๑๖๒,๘๐๐ บาท ในปี ๒๕๖๖ การจัดเก็บภาษี
ต้อง ๑๐๐ % ปี ๒๕๖๓,๒๕๖๔ เก็บภาษีได้แค่ ๑๐ % ปี ๒๕๖๕ เก็บภาษี ๗๕ %
เฉพาะสมานเฟอร์นิเจอร์ปีละ ๒๐๐,๐๐๐ บาท ค่าธรรมเนียม ค่าปรับใบอนุญาต
ตัวนี้เราเว้น ๓ ปี แต่ปี ๒๕๖๖ เก็บ ๑๐๐ % แล้วที่ดินเพิ่มอีก ๘๐ % ทำให้
ประมาณการต่ำกว่า มีข้อเปรียบเทียบ ปี ๒๕๖๔ เงินภาษีอากร ๗๔๔,๑๖๓.๗๗
บาท + ภาษีจัดสรร ๑๙,๕๒๘,๐๗๐.๙๐ บาท เรารับจริง ๒๐ ล้านชิ้น แต่เวลาเรา
ตั้งข้อบัญญัติอยู่ที่ ๑๘-๑๙ ล้าน ยังไม่ถึง ๒๐ ล้าน ขอสอบถามว่า
ถ้าตั้งรับจริง ๒๐ ล้าน จะมีผลอะไรกับบุคลากรหรือไม่

นายอำนาจ ศิขินารมย์
(หัวหน้าสำนักปลัด)

ขอนำเรียนการตั้งงบประมาณสำหรับในทางปฏิบัติจริงๆ ว่าเราจะทำให้ใกล้เคียงกับ
ปีงบประมาณที่ผ่านมา ปี ๒๕๖๕ เรายังไม่มีการปิดงบประมาณ แต่ต้องอิงว่า

ปี ๒๕๖๔ กับ ปี ๒๕๖๕ ดังนั้น ตอนปี ๒๕๖๔ เราได้รับจริงอยู่ที่ ๔๓,๖๙๑๐๒๑.๘๖ บาท แต่ปี ๒๕๖๕ ตอนนี้จะสิ้นปีงบประมาณแล้ว เราได้รับอยู่ที่ ๓๙,๒๐๐,๐๐๐ บาท ซึ่งเราตั้งรับไว้ ๔๑ ล้านกว่าๆ ดังนั้นเราจึงไม่แน่ใจว่าในปี ๒๕๖๕ ยอดเงินที่จะได้รับจัดสรรกับภาษีที่เราจัดเก็บเมื่อรวมกันแล้วจะได้ตรงตามเป้าที่ ๔๑ ล้านกว่าหรือไม่ ดังนั้น ปี ๒๕๖๔ ที่รับจริง ๔๓ ล้านกว่า กับ ปี ๒๕๖๕ ที่รับมา ๓๙ ล้านรวมกันเฉลี่ย ดังนั้นปี ๒๕๖๖ เราจึงตั้งรับโดยอยู่กลางๆ ไม่น้อยเกินไปและไม่มากเกินไป จึงคิดว่าสมดุลอยู่ที่ ๔๓ ล้าน ถ้าเราจะเอาเท่ายอดจริงของปี ๒๕๖๔ ที่เราได้รับจริงคือ ๔๓ ล้าน ๖ แสนกว่าบาท แต่ปี ๒๕๖๕ ตอนนีเรามาแค่ ๓๙ ล้าน ยังไม่ถึงเป้าที่เราตั้งรับอยู่ จึงเฉลี่ยให้สมดุลกัน งบประมาณที่เราจบกระบวนการตั้งแต่ขอเปิดกรอบอัตรากำลังไม่ว่าจะเป็นกรอบของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้างที่เกี่ยวข้อง และเวลาการตั้งงบประมาณที่ท่านเห็น เงินเดือนสำนักปลัดมียอดเท่านี้เรามีตำแหน่งอยู่ที่ตำแหน่งเราต้องตั้งไว้ให้ครบทุกตำแหน่ง ไม่ว่าตำแหน่งนั้นมีคนครองหรือไม่มี เช่น ตำแหน่งที่ว่างคือปลัด เจ้าหน้าที่สาธารณสุขที่ว่าง นักวิชาการเกษตร เราต้องตั้งรับ ซึ่งตำแหน่งนี้เราได้รายงานไปที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการสรรหาให้เมื่อได้ตำแหน่งก็จะจัดสรรมาให้เรา เราต้องตั้งรับตำแหน่งที่มีอยู่ในแผนอัตรากำลังทุกตำแหน่งครับ

นายศรราช ลุนนุ
(สมาชิก หมู่ที่ ๔)

จากที่ได้ฟังหัวหน้าสำนักปลัดชี้แจงแล้วนั้น อยากให้ทุกท่านดูรายละเอียดตั้งแต่หน้าที่ ๒๒ เป็นต้นไป ว่ารายละเอียดถูกต้องหรือไม่ก่อนที่จะมารับร่าง

นายสมพงษ์ บุญเต็ม
(ประธานสภา)

ทุกท่านตรวจสอบดูรายละเอียดของร่างข้อบัญญัติปี ๒๕๖๖ ว่าถูกต้องหรือไม่ ก่อนที่สมาชิกทุกคนจะลงมติจะรับร่างข้อบัญญัติ ถ้าไม่มีท่านใดมีข้อมูลเพิ่มเติมหรือมีข้อสงสัยใดๆ ลำดับต่อไปจะขอมติที่ประชุมเลยนะครับ ท่านใดเห็นควรรับร่าง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ที่ผู้บริหารเสนอมา ผมขอมติครับ

มติที่ประชุม

รับร่างข้อบัญญัติ	๑๐	เสียง
ไม่รับร่าง	-	ไม่มี -
งดออกเสียง	๑	เสียง

มติรับร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
เวลา ๑๐.๕๕ น.

นายสมพงษ์ บุญเต็ม
(ประธานสภา)

เมื่อมีการรับร่างเสร็จข้อบัญญัติแล้ว ลำดับต่อไปเรียนเชิญสมาชิกทุกท่านเสนอคณะกรรมการแปรรูปคดี ตามระเบียบต่อไป เรียนเชิญครับ

นายถนอม วันลักษณ์
(สมาชิก หมู่ที่ ๑๒)

เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ผู้นำชุมชน หัวหน้าส่วนทุกส่วน ผู้ที่เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมขอเสนอคณะกรรมการแปรรูปคดี จำนวน ๕ ท่าน ขอผู้รับรองด้วยครับ

/ผู้รับรอง

- นายสมพงษ์ บุญเต็ม
ประธานสภาฯ
นายสมศรี คันชิ่งทอง
(สมาชิก หมู่ที่ ๖)
- นายสุรียา โชติยา
(สมาชิก หมู่ที่ ๓)
- นายถนอม วันลักษณ์
(สมาชิก หมู่ที่ ๑๒)
- นายศิริชัย ประจวบสุข
(สมาชิก หมู่ที่ ๑๐)
- นายถนอม วันลักษณ์
(สมาชิก หมู่ที่ ๑๒)
- นายสมจิตร สุขสนิท
(เลขานุการสภาฯ)
- นายสมพงษ์ บุญเต็ม
- ผู้รับรอง** ๑. นายศิริชัย ประจวบสุข ส.อบต. หมู่ที่ ๑๐
๒. นายสมศักดิ์ ทองบุญ ส.อบต. หมู่ที่ ๑๑
- ขั้นตอนต่อไป ให้สมาชิกเสนอคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน จำนวน ๕ คน และมีผู้
รับรองด้วยรายละเอียด ๒ คน ครั้น
- เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ผู้นำชุมชน
หัวหน้าส่วนทุกส่วน ผู้ที่เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมขอเสนอ
นายศราวุธ ลุนนุ ส.อบต. หมู่ที่ ๔ เป็นคณะกรรมการแปรรูป คนที่ ๑
- ผู้รับรอง** ๑. นายศิริชัย ประจวบสุข ส.อบต. หมู่ที่ ๑๐
๒. นายสมศักดิ์ ทองบุญ ส.อบต. หมู่ที่ ๑๑
- เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ผู้นำชุมชน
หัวหน้าส่วนทุกส่วน ผู้ที่เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมขอเสนอ
นายสุนทร เกษแก้ว ส.อบต. หมู่ที่ ๘ เป็นคณะกรรมการแปรรูป คนที่ ๒
- ผู้รับรอง** ๑. นายศราวุธ ลุนนุ ส.อบต. หมู่ที่ ๔
๒. นายถาวร ปาปะแพ ส.อบต. หมู่ที่ ๕
- เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ผู้นำชุมชน
หัวหน้าส่วนทุกส่วน ผู้ที่เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมขอเสนอ
นายศิริชัย ประจวบสุข ส.อบต. หมู่ที่ ๑๐ เป็นคณะกรรมการแปรรูป คนที่ ๓
- ผู้รับรอง** ๑. นายสุนทร เกษแก้ว ส.อบต. หมู่ที่ ๘
๒. นายสมศักดิ์ ทองบุญ ส.อบต. หมู่ที่ ๑๑
- เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ผู้นำชุมชน
หัวหน้าส่วนทุกส่วน ผู้ที่เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมขอเสนอ
นายสมจิตร สุขสนิท ส.อบต. หมู่ที่ ๗ เป็นคณะกรรมการแปรรูป คนที่ ๔
- ผู้รับรอง** ๑. นายสุรียา โชติยา ส.อบต. หมู่ที่ ๓
๒. นายสุนทร เกษแก้ว ส.อบต. หมู่ที่ ๘
- เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ผู้นำชุมชน
หัวหน้าส่วนทุกส่วน ผู้ที่เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมขอเสนอ
นายถาวร ปาปะแพ ส.อบต. หมู่ที่ ๕ เป็นคณะกรรมการแปรรูป คนที่ ๕
- ผู้รับรอง** ๑. นายสมศรี คันชิ่งทอง ส.อบต. หมู่ที่ ๖
๒. นายศิริชัย ประจวบสุข ส.อบต. หมู่ที่ ๑๐
- เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ผู้นำชุมชน
หัวหน้าส่วนทุกส่วน ผู้ที่เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สืบเนื่องจากการคัดเลือก
คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน จำนวน ๕ ท่าน ครบแล้ว ลำดับต่อไปผมขออนัดประชุม
คณะกรรมการแปรรูปที่ดินทุกท่าน เพื่อเลือกประธานกรรมการแปรรูปที่ดิน และ
เลขานุการคณะกรรมการแปรรูปที่ดินที่ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
ไพโรชลา (ห้องประชุมเล็ก) เชิญคณะกรรมการทุกท่านที่ห้องประชุมเลยนะครับ
- พักการประชุม ๑๐ นาที

/...นายสมจิตร สุขสนิท

นายสมจิตร สุขสนิท

เรียนท่านประธานฯ ตามที่ผมในฐานะเลขานุการสภาฯ ได้นัดคณะกรรมการแปรฯ
ประชุมเพื่อเลือกประธานฯ และเลขานุการฯ นั้น บัดนี้ได้ดำเนินการดังกล่าว
เรียบร้อยแล้ว ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

- | | | |
|-------------------------|-------------------|------------------------|
| ๑. นายศรารุช ลุนนุ | ส.อบต. หมู่ที่ ๕ | เป็นประธานกรรมการแปรฯ |
| ๒. นายสุนทร เกษแก้ว | ส.อบต. หมู่ที่ ๘ | เป็นกรรมการแปรฯ |
| ๓. นายสมจิตร สุขสนิท | ส.อบต. หมู่ที่ ๗ | เป็นกรรมการแปรฯ |
| ๔. นายถาวร ป่าปะแพ | ส.อบต. หมู่ที่ ๕ | เป็นกรรมการแปรฯ |
| ๕. นายศิริชัย ประจวบสุข | ส.อบต. หมู่ที่ ๑๐ | เป็นกรรมการ/เลขานุการฯ |

ที่ประชุม

- รับทราบ -

นายสมพงษ์ บุญเต็ม
(ประธานสภาฯ)

เมื่อได้คณะกรรมการครบทั้ง ๕ ท่านแล้ว ลำดับต่อไปจะเป็นการกำหนดระยะเวลา
เสนอคำแปรต่อคณะกรรมการแปรญัตติ โดยตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๕๔) ข้อ ๔๕ วรรคสาม ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อย
กว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับตั้งแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างพระราชบัญญัติ.
งบประมาณนั้น เรียนเชิญสมาชิกทุกท่านเสนอได้เลยครับ

นายถาวร ป่าปะแพ
(สมาชิก หมู่ที่ ๕)

ผมขอเสนอการกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติฯ
จำนวน ๓ วัน ดังนี้

- วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
- วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
- วันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

รวมเป็นยี่สิบสี่ชั่วโมง สถานที่ยื่นแปรญัตติ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบลไพรขลา (ห้องประชุมเล็ก) ครับ

- ผู้รับรอง** ๑. นายถนอม วันลักษณ์ ส.อบต. หมู่ที่ ๑๒
๒. นายศรารุช ลุนนุ ส.อบต. หมู่ที่ ๕

นายสมพงษ์ บุญเต็ม
(ประธานสภาฯ)

มีท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ถ้าไม่มีท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่น ลำดับต่อไป
ขอมติที่ประชุม ท่านใดเห็นด้วยจากที่ท่านสมาชิก หมู่ที่ ๕ เสนอการกำหนดระยะ
เวลายื่นคำแปรญัตติ จำนวน ๓ วัน คือ วันที่ ๑๙ - ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา
๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ขอมติครับ

มติที่ประชุม

เห็นด้วย ๘ เสียง
ไม่เห็นด้วย - ไม่มี -
งดออกเสียง ๓ เสียง

16/๘๐๗

ระเบียบวาระที่ ๓

นายณรงค์ ชีวจร
(รองนายก อบต.)

นางกุลวิพัชร์ ลุนนุ
(เลขาธิการนายก)

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๓.๒ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕

ขอมอบให้เลขาธิการฯ นายก อบต.ได้นำเรียนชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ ที่ยื่นญัตติต่อสภาเพื่อพิจารณาเป็นลำดับต่อไปครับ

เรียนท่านประธานตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลไพรขลา ได้จัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยตั้งงบประมาณไว้จำนวน ๔๑,๙๐๐,๑๐๐ บาท และประกาศใช้เมื่อวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๔ นั้น เนื่องจากครุภัณฑ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลไพรขลา บางรายการมีการชำรุดเสียหายไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ และบางรายการไม่ได้ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ แต่มีความจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน ประกอบกับได้รับหนังสือแจ้งความเดือดร้อนจากผู้นำชุมชนหลายชุมชน ดังนั้นจึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ ตั้งจ่ายรายการใหม่ ดังนี้

๑. โอนลด จำนวน ๑๕ รายการ เป็นเงินจำนวน ๒,๗๑๖,๘๐๐ บาท

๒. โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๑๙ รายการ เป็นเงิน จำนวน ๒,๗๑๖,๘๐๐บาท
ตั้งรายการต่อไปนี้

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รายการค่าจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ตั้งไว้ ๕๑,๔๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถจักรยานยนต์ขนาด ๑๒๐ ซีซี จำนวน ๑ คัน ราคาคันละ ๕๑,๔๐๐ บาท (สำนักปลัด)

๒) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ก่อสร้าง รายการจัดซื้อสว่าน ตั้งไว้ ๗,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสว่านกระแทกไร้สาย จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๗,๐๐๐ บาท (สำนักปลัด)

๓) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการจัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก ตั้งไว้ ๔๔,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๒,๐๐๐ บาท (สำนักปลัด)

๔) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการจัดซื้อคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ ๓๔,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๑๗,๐๐๐ บาท เป็นเงิน จำนวน ๓๔,๐๐๐ บาท (สำนักปลัด)

๕) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างต่างๆ โครงการต่อเติมอาคารอเนกประสงค์ ตั้งไว้ ๒๒๒,๐๐๐ บาท (สำนักปลัด)

/... เพื่อจ่ายเป็น

เพื่อจ่ายเป็นค่าต่อเติมอาคารอเนกประสงค์ ขนาดกว้าง ๖.๐๐ x ๗.๒๐ เมตร มีพื้นที่ใช้สอยไม่น้อยกว่า ๔๓.๒๐ ตารางเมตร พร้อมติดตั้งประชาสัมพันธ์โครงการ ตามแบบ อบต.ไพรขลา กำหนด (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ หน้า ๑๐๓ ข้อ ๒๘) หน่วยงานสำนักปลัด

๖) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ พร้อมติดตั้ง ตั้งไว้ ๓๓๗,๒๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการติดตั้งเครื่องปรับอากาศสำนักงาน ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑) เครื่องปรับอากาศ ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๘ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๔๐,๙๐๐ บาท (ราคารวมติดตั้ง) เป็นเงิน ๓๒๗,๒๐๐ บาท

๒) ตู้โพลีเซินเซอร์ ๓ เฟส ๔ สาย ๑๐๐ A ๑๒ ช่อง พร้อม อุปกรณ์ไฟฟ้าอื่นๆ (สำนักปลัด)

๗) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการจัดซื้อตู้เหล็ก ๒ บาน ตั้งไว้ ๒๒,๘๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก ๒ บาน จำนวน ๔ หลังๆ ละ ๕,๗๐๐ บาท (หน่วยงานกองคลัง)

๘) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการจัดซื้อโต๊ะสำนักงาน ตั้งไว้ ๑๘,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะสำนักงาน จำนวน ๓ ตัวๆ ละ ๖,๐๐๐ บาท (หน่วยงานกองคลัง)

๙) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒* (จอแสดงภาพไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ราคา ๓๐,๐๐๐ บาท (หน่วยงานกองคลัง)

๑๐) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการจัดซื้อเครื่องปริ้นเตอร์ ตั้งไว้ ๕,๒๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที) จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๒,๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๕,๒๐๐ บาท (หน่วยงานกองคลัง)

๑๑) แผนงานเคหะชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ก่อสร้าง รายการจัดซื้อล้อวัดระยะทาง ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อล้อวัดระยะทาง จำนวน ๑ ตัว (หน่วยงานกองช่าง)

๑๒) แผนงานเคหะชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ก่อสร้าง รายการจัดซื้อไม้สตาฟ ขนาด ๔ เมตร ตั้งไว้ ๓,๕๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไม้สตาฟแบบซีก ขนาด ๔ เมตร (พร้อม ถูกน้ำพองกลม) หน่วยงานกองช่าง

๑๓) แผนงานเคหะชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รายการค่าจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ตั้งไว้ ๕๑,๔๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด ๑๒๐ ซีซี จำนวน ๑ คัน ราคาคันละ ๕๑,๔๐๐ บาท (หน่วยงานกองช่าง)

๑๔) แผนงานเคหะชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ รายการจัดซื้อกล้องถ่ายภาพนิ่งระบบดิจิตอล ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องถ่ายภาพนิ่งระบบดิจิตอล ความละเอียด ๒๔ ล้านพิกเซล จำนวน ๑ เครื่องละ ๓๐,๐๐๐ บาท (หน่วยงานกองช่าง)

๑๕) แผนงานเคหะชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค รายการจัดซื้อเสาไฟฟ้าพร้อมติดตั้ง ตั้งไว้ ๔๙๕,๓๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเสาไฟฟ้า ครอบคลุม ความสูง ๘ เมตร จำนวน ๑๒๗ ต้น พร้อมติดตั้ง ตามแบบ อบต.ไพรขลากำหนด (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ หน้า ๑๑ ข้อ ๗) หน่วยงานกองช่าง

๑๖) แผนงานเคหะชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๑๑ ตั้งไว้ ๔๔๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) หมู่ที่ ๑๑ บ้านโพนงาม ขนาดผิวจราจรกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๖๐.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร ปริมาณคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๘๐๐.๐๐ ตารางเมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ (ตามแบบ อบต.ไพรขลา กำหนด) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ หน้า ๑๓๐ ข้อ ๑๒ (หน่วยงานกองช่าง)

๑๗) แผนงานเคหะชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการเสริมสร้างถนนดินลงหินคลุก ตั้งไว้ ๒๕๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเสริมสร้างถนนดินลงหินคลุก หมู่ที่ ๑ บ้านไพรขลา ผิวจราจรกว้าง ๓.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร มีปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า ๒๒๘.๐๐ ลบ.ม. พร้อมติดป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ตามแบบ อบต.ไพรขลา กำหนด แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ หน้า ๗๐ ข้อ ๖๑ (หน่วยงานกองช่าง)

๑๘) แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการเทพื้นคอนกรีตเสริมเหล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งไว้ ๓๕๒,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเทพื้นคอนกรีต ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโพนม่วง-ม่วงสวรรค์ มีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า ๕๘๙.๐๐ ตารางเมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร พร้อมติดป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ตามแบบ อบต.ไพรขลา กำหนด (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ หน้า ๑๐ ข้อ ๓) หน่วยงานกองการศึกษา

/...๑๙) แผนงานการศึกษา

๑๙) แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน
หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการ
ปรับปรุงพื้นที่ถมดินสนามกีฬา ตั้งไว้ ๒๘๓,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุง
พื้นที่ถมดินสนามกีฬา หมู่ที่ ๑ บ้านไพรขลา มีปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า
๒,๗๓๓.๐๐ ลูกบาศก์เมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ตามแบบ
อบต.กำหนด (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ หน้า
๑๐ ข้อ ๕) หน่วยงานกองการศึกษาฯ

รวมโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๑๙ รายการ เป็นเงิน ๒,๗๑๖,๘๐๐ บาท

ดังนั้น เพื่อให้การเห็นชอบการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ทั้ง ๑๙ รายการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ และที่
แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดย
การโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่าย
เป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น จึงขอให้ท่านประธานฯ
ได้พิจารณานำเข้าที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไพรขลา เพื่อพิจารณา
ตามระเบียบฯ ต่อไป

นายสมพงษ์ บุญเต็ม
(ประธานสภาฯ)

ตามที่คณะผู้บริหารได้ชี้แจงเรื่องโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
เพื่อให้สภาฯ พิจารณาเห็นชอบนั้น สมาชิกท่านใดเห็นชอบอนุมัติให้โอน
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตั้งรายการโอนลด จำนวน
๑๕ รายการ เป็นเงิน ๒,๗๑๖,๘๐๐ บาท และ โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน
๑๙ รายการ เป็นเงิน ๒,๗๑๖,๘๐๐ บาท ขอมติครับ

มติที่ประชุม

อนุมัติให้โอนงบประมาณฯ	๑๐	เสียง
ไม่อนุมัติให้โอน	-	ไม่มี
งดออกเสียง	๑	เสียง

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเสนอเพื่อทราบ

นายณรงค์ ชีวาจร
(รองนายก อบต.)

๔.๑ เรื่องจากคณะผู้บริหาร

เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ผู้นำชุมชน
หัวหน้าส่วนทุกส่วน ผู้ที่เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สำหรับการประชุมในวันนี้
ก็ขอขอบคุณฝ่ายสภาที่เห็นชอบรับร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ผ่านไปด้วยดี

/นายสอนชัย

นายสอนชัย สุขแสง
(รองนายก อบต.)

เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ผู้นำชุมชน
หัวหน้าส่วนทุกส่วน ผู้ที่เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สำหรับการประชุมในวันนี้
ก็ต้องขอขอบคุณสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไพรขลา ที่ลงมติเห็นชอบรับร่าง
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในครั้งนี้ครับ

๔.๒ เรื่องจากสำนักปลัด

นายอำนาจ ศิขินารมย์
(หัวหน้าสำนักปลัด)

เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ผู้นำชุมชน
หัวหน้าส่วนทุกส่วน ผู้ที่เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สำหรับในการประชุมในวันนี้
ก็ขอขอบคุณฝ่ายสภาฯ ที่เห็นชอบรับร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งทางเจ้าหน้าที่งบประมาณได้กลิ่นกรองตรวจสอบโดยละเอียด คิดว่า
งบประมาณที่ตั้งไว้สามารถแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ตำบล
ไพรขลา ทั้ง ๑๒ หมู่บ้าน ได้เป็นอย่างดี เพื่อให้คณะผู้บริหารแก้ไขปัญหาความ
เดือดร้อนของประชาชนอย่างเต็มที่ ต้องขออภัยแทนท่านรองปลัด เนื่องจากมี
ภารกิจ ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ และได้มอบหมายให้ผมหัวหน้าสำนักปลัดเข้า
ร่วมประชุมแทน อีกเรื่องสืบเนื่องจากสมเด็จพระเทพฯ จะเสด็จผ่านพื้นที่อำเภอ
ชุมพลบุรี มีการประดับธงด้วย แต่กำหนดการมีการเปลี่ยนแปลง น่าจะเสด็จแค่
พื้นที่ตำบลนาหนองไผ่ ส่วนตำบลไพรขลา สำหรับการแปรญัตติที่กำหนดไว้
ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้อง
ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไพรขลา (ห้องประชุมเล็ก) ขอให้
คณะกรรมการทุกท่านมาปฏิบัติหน้าที่ตามวันเวลาดังกล่าวด้วย การยื่นแปรญัตติ ๑
คน สามารถยื่นแปรฯ ก็รายการก็ได้ ผู้ยื่นแปรฯ ให้มีผู้รับรอง ๒ คน วันที่ ๒๓
คณะกรรมการแปรฯ ขอความอนุเคราะห์ใช้ห้องประชุมเล็กก่อน เนื่องจาก
นายอำเภอชุมพลบุรี ได้ประสานงานมาขอใช้ห้องประชุมใหญ่ ระหว่างวันที่ ๒๒ -
๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๓ วัน เป็นการจัดโครงการ ของ สนง.ปปส.จังหวัด
สุรินทร์ และต้องขอภัยในความไม่สะดวกอาจจะมีเสียงดังรบกวนบ้างในบาง
กิจกรรม เพราะกลุ่มเป้าหมายมีจำนวนมาก

๔.๓ เรื่องจากกองคลัง

- ไม่มี -

๔.๔ เรื่องจากกองช่าง

- ไม่มี -

๔.๕ เรื่องจากกองการศึกษา

นางสาวพรนภัส จิตรคง
(นวก.รท.ผอ.กองการศึกษาฯ)

เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ผู้นำชุมชน
หัวหน้าส่วน และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านสำหรับกองการศึกษาฯ ขอขอบคุณฝ่าย
สภาฯ ที่พิจารณาเห็นชอบรับร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
กองการศึกษาฯ จะได้ดำเนินการต่อไป

/... เรื่องงานเกษียณ

- เรื่องงานเกษียณในวันพรุ่งนี้ ที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ มีบุคลากรของกองการศึกษาที่จะเกษียณอายุ จำนวน ๑ ท่าน รายนางจงกล โสภา ครูผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไพรขลา ที่ได้ปฏิบัติงานมาตลอดระยะเวลากว่า ๔๐ ปี ขอเชิญทุกท่านร่วมเป็นเกียรติ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป จะมีการจัดพิธีบายศรีสู่ขวัญ เสร็จแล้วเชิญทุกท่านร่วมรับประทานอาหารกลางวันร่วมกัน

ระเบียบวาระที่ ๕

นายประสิทธิ์ อินทหอม
(สมาชิก หมู่ที่ ๑)

นายอำนาจ ศิขินารมย์
(หัวหน้าสำนักปลัด)

เรื่องอื่นๆ

เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ผู้นำชุมชน หัวหน้าส่วนทุกส่วน ผู้ที่เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขอสอบถามเรื่องโครงการอบรมสัมมนาให้ความรู้เรื่องระเบียบกฎหมายในการปฏิบัติงาน และศึกษาดูงานนอกสถานที่ ในปี ๒๕๖๕ นี้มีการจัดโครงการหรือไม่อย่างไร

เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ผู้นำชุมชน หัวหน้าส่วนทุกส่วน ผู้ที่เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขออนุญาตนำเรียนชี้แจงหวังเวลาต่อจากนี้ทั้งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ และการเลือกตั้งซ่อมกรณีเสียชีวิตของนายสมหมาย การศรี สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไพรขลา ซึ่งจะดำเนินการเลือกตั้งในวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๕ และงบประมาณหลายๆรายการที่ยังคงค้างอยู่ที่ยังไม่ได้ดำเนินการ รวมทั้งโอนตั้งจ่ายรายการใหม่เพื่อสนองความต้องการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนค่อนข้างเยอะ กว่าจะดำเนินการได้ และหลังจากนี้เป็นห่วงการเลือกตั้ง หลังจากเลือกตั้งเอกสารต่างๆ เอกสารใบแจ้งหนี้ต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นบัตรเลือกตั้ง บัตรขีดคะแนน ไม่น่าจะดำเนินการทันได้ เห็นใจทางเจ้าหน้าที่พัสดุการทำงานช่วงสิ้นปีงบประมาณค่อนข้างหนักมาก การจัดไปศึกษาดูงานในแต่ละครั้งเราต้องไปตรวจสอบสถานที่ ศึกษาดูงาน ติดต่อรถ ประสานงานค่าอาหารต่างๆ และวิทยากรด้วย ต้องดำเนินการหลายขั้นตอน และเอกสารการขอเดินทางออกนอกพื้นที่ ทางสมาชิกขออนุญาตท่านประธาน ท่านนายก ท่านประธานขออนุญาตนายอำเภอชุมพลบุรี พนักงานขออนุญาตท่านนายก ไม่น่าจะทัน และยังมีเรื่องงบประมาณ เพราะเรามีงบประมาณคงเหลือน้อย เราต้องหาแนวทางอื่นสำหรับแก้ปัญหาในฤดูเก็บเกี่ยว คือภายในเดือนกันยายน คงต้องเร่งให้ทางคณะผู้บริหารได้ดูเอกสาร งบประมาณมีเหลือน้อย สำหรับงบประมาณสัมมนาและศึกษาดูงาน การใช้ศึกษาดูงานแต่ละครั้งไม่น้อยกว่าสองแสนห้า คาร์ตต่อวันประมาณ ๑๕,๐๐๐ บาท ค่าที่พัก ค่าศึกษาดูงานต่างๆ ขอแนะนำให้รอดูปีงบประมาณถัดไปไม่น่าจะเกินเดือนกุมภาพันธ์ปีหน้า ในส่วนของกองคลังเตรียมจะปิดงบประมาณ โครงสร้างพื้นฐานที่ยังคงค้างอยู่ตอนนี้ดำเนินการหาผู้รับเหมามาทำสัญญาเพื่อที่จะดำเนินการ ถ้าทำไม่เสร็จต้องนำเข้าสภาฯ เพื่อขอเปิดวิสามัญ เพื่อขอเงินต่อไป

นายสมจิตร สุขสนิท
(เลขานุการสภาฯ)

เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ผู้นำชุมชน หัวหน้าส่วนทุกส่วน ผู้ที่เข้าร่วมประชุมทุกท่าน เรื่องงบประมาณก็จัดทำหนังสือมานานแล้ว แต่ก็ยังไม่ดำเนินการสักที เมื่อวันที่ ๑๓ ที่ผ่านมา ทางผู้นำชุมชนและ

ประชาชนบ้านม่วงสวรรค์ได้ร่วมด้วยช่วยกันบริจาคเงินซ่อมแซมถนนซอยหน้าบ้าน
ท่านอดีต ผอ.ณรงค์ เปนะนาม และซอยบ้านท่านรองณรงค์ เพื่อความปลอดภัย
ของประชาชนที่สัญจรไปมา จากที่ท่านกำนันได้นำเรียนเรื่องถนนเป็นหลุม เป็นบ่อ
เส้นบ้านขาม - บ้านโพนม่วง การสัญจรไปมาอันตรายมากไม่ยากให้เกิดอุบัติเหตุ
จนถึงขั้นเสียชีวิต ผากบริหารพิจารณาด้วยครับ

นายสมศักดิ์ ทองบุญ
(สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๑)

เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ผู้นำชุมชน
หัวหน้าส่วนทุกส่วน ผู้ที่เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขอขอบคุณทุกส่วน ทุกฝ่ายที่
เล็งเห็นความสำคัญปัญหาการสัญจรของของหมู่ที่ ๑๑ บ้านโพนม่วง

นายศราวุธ ลุนนุ
(สมาชิก หมู่ที่ ๔)

ขออนุญาตเพิ่มเติมเรื่องงานเกษียณของ ครูจงกล โสภา ครูผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กบ้านไพรขลา ในวันที่ ๑๔ สิงหาคม นี้ ฝ่ายสภาฯ เรามีแนวทางอย่างไร

นายสมพงษ์ บุญเต็ม
(ประธานสภาฯ)

ในวันพรุ่งนี้ขอเชิญสมาชิกสภาทุกท่านร่วมงานเกษียณ คุณครูจงกล โสภา และมี
ของมอบให้เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจกับผู้ที่เกษียณต่อไป ต่อไปท่านใดมีเรื่องชี้แจง
หรือมีข้อเสนอแนะหรือข้อสอบถามอื่นๆ เพิ่มเติมหรือไม่ หากไม่มีผมเลิกประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๓.๒๐ น.

(ลงชื่อ).....*สมจิตร์ สุขสนิท*.....ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นายสมจิตร์ สุขสนิท)
เลขานุการสภาฯ

(ลงชื่อ).....*ศราวุธ ลุนนุ*.....คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายศราวุธ ลุนนุ)
สมาชิกฯ หมู่ที่ ๔

(ลงชื่อ).....*ศิริชัย*.....คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายศิริชัย ประจวบสุข)
สมาชิกฯ หมู่ที่ ๑๐

(ลงชื่อ).....*สมศรี*.....คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายสมศรี คันชิ่งทอง)
สมาชิกฯ หมู่ที่ ๖

(ลงชื่อ).....*สมพงษ์*.....ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายสมพงษ์ บุญเต็ม)
ประธานสภาฯ อบต.ไพรขลา